



P E N G U M U M A N

Nomor : 4 / UN7.A1 / AK / 2026

TENTANG

**REGISTRASI ADMINISTRATIF DAN VERIFIKASI
CALON MAHASISWA BARU JALUR UJIAN MANDIRI
PROGRAM MAGISTER, DOKTOR DAN PROFESI
SEMESTER GENAP GELOMBANG 2 TAHUN AKADEMIK 2025/2026
UNIVERSITAS DIPONEGORO**

Calon mahasiswa jalur Ujian Mandiri Program Magister, Doktor dan Profesi Semester Genap Gelombang 2 Tahun Akademik 2025/2026 wajib melaksanakan rangkaian kegiatan daftar ulang sebagai berikut:

A. MEMILIH SEMESTER *INTAKE*

Mempertimbangkan bahwa terhitung mulai penerimaan Semester Genap Tahun Akademik 2025/2026, surat keterangan penerimaan (LoA) Program Pascasarjana berlaku selama 2 (dua) semester, maka langkah pertama yang wajib dilakukan calon mahasiswa adalah memilih semester *intake* dengan cara *login* pada laman <https://regonline.undip.ac.id/> menggunakan nomor peserta dan *password* tanggal lahir (DDMMYYYY).

Pilihan Semester *Intake*:

- Semester Genap Tahun Akademik 2025/2026
- Semester Gasal Tahun Akademik 2026/2027
- Semester Genap Tahun Akademik 2026/2027

B. REGISTRASI *ONLINE*

1. Pengisian data pada laman regonline hanya dapat dilakukan oleh calon mahasiswa yang memilih *intake* Semester Genap Tahun Akademik 2025/2026 mulai tanggal **24 Januari s.d. 1 Februari 2026** dengan:
 - a. Mengisi data pribadi dan data pendidikan; dan
 - b. Mencetak dan menandatangani Form Registrasi *Online* dan Pernyataan Kesanggupan yang diunduh dari menu **Cetak Formulir & KTM**.
2. Calon mahasiswa yang memilih *intake* semester lain, maka pengisian data pada laman regonline dilakukan pada semester yang dipilih.

C. PEMBAYARAN BIAYA PENDIDIKAN

1. Pembayaran biaya pendidikan dilakukan oleh calon mahasiswa yang memilih *intake* Semester Genap Tahun Akademik 2025/2026 pada tanggal **24 Januari s.d. 1 Februari 2026**.
2. Besaran biaya pendidikan yang harus dibayarkan dapat dilihat melalui [LINK 1](#).
3. **Biaya pendidikan bagi calon mahasiswa yang memilih *intake* semester lain mengikuti Keputusan Rektor yang berlaku pada semester tersebut.**

4. Mekanisme pembayaran biaya pendidikan dapat dilihat melalui [LINK 21](#).
5. **Seluruh biaya pendidikan yang sudah dibayarkan TIDAK DAPAT ditarik kembali dengan alasan apapun.**
(MOHON MEMPERTIMBANGKAN DENGAN BAIK SEBELUM MELAKUKAN PEMBAYARAN BIAYA PENDIDIKAN)

D. PEMERIKSAAN KESEHATAN

Setelah melaksanakan registrasi *online* dan pembayaran biaya pendidikan, calon mahasiswa yang memilih *intake* Semester Genap Tahun Akademik 2025/2026 wajib melaksanakan pemeriksaan kesehatan dengan ketentuan:

1. Calon mahasiswa dapat melakukan pemeriksaan kesehatan di Rumah Sakit atau Laboratorium Klinik atau Layanan Kesehatan mana pun.
2. Biaya pemeriksaan kesehatan menjadi tanggung jawab masing-masing calon mahasiswa.
3. Jenis pemeriksaan kesehatan yang dilakukan harus sesuai ketentuan sebagaimana tercantum pada [LINK 31](#).
4. Hasil pemeriksaan kesehatan harus ditandatangani oleh dokter dan dibubuhi stempel resmi Rumah Sakit atau Laboratorium Klinik atau Layanan Kesehatan terkait.
5. Hasil pemeriksaan kesehatan diunggah dalam bentuk scan berwarna (bukan hitam putih/fotocopy) dan surat pernyataan [LINK 41](#) diunggah pada laman <https://regonline.undip.ac.id/>.

E. UNGGAH BERKAS

1. Unggah berkas dilakukan mulai tanggal **24 Januari s.d. 1 Februari 2026**.
2. Berkas yang diunggah oleh calon mahasiswa meliputi:
 - a. KTP atau Surat Keterangan Kependudukan Pengganti KTP
 - b. Hasil pemeriksaan kesehatan dan surat pernyataan pemeriksaan hasil kesehatan
 - c. Berkas registrasi
 - d. Foto untuk KTM
3. Penjelasan detail terkait unggah berkas, silakan klik [LINK 51](#)

F. VERIFIKASI BERKAS DAN CETAK KTM

1. Berkas yang diunggah akan diverifikasi secara *online* oleh petugas.
2. Hasil verifikasi berkas akan diumumkan mulai tanggal **4 Februari 2026** melalui laman <https://regonline.undip.ac.id/>.
3. Apabila berkas dinyatakan TIDAK LOLOS verifikasi karena belum memenuhi ketentuan, calon mahasiswa dapat melakukan unggah ulang seluruh berkas pada tanggal **4 s.d. 5 Februari 2026** dan akan diumumkan kembali pada tanggal **7 Februari 2026**.
4. Calon mahasiswa dapat mencetak KTM Sementara secara mandiri setelah dinyatakan lolos verifikasi dan mendapatkan Nomor Induk Mahasiswa (NIM).
5. KTM Asli dapat diambil di Fakultas/ Sekolah masing-masing sesuai jadwal yang akan diinformasikan kemudian.

G. PEMBUATAN AKUN *SINGLE SIGN ON* (SSO)

1. SSO dibuat setelah calon mahasiswa dinyatakan lolos verifikasi (*online*) dan mendapatkan NIM.
2. Login ke email pribadi yang didaftarkan pada saat mengisi data di <https://regonline.undip.ac.id/>.

3. Cek *inbox* dan buka email yang dikirimkan oleh Undip. Jika email tidak ada di *inbox*, cek *spam*.
4. Klik *link* yang terdapat dalam email tersebut, kemudian ikuti langkah-langkahnya hingga selesai.

H. KETENTUAN LAIN

1. Calon mahasiswa diharapkan untuk menjadi peserta JKN-KIS BPJS dan memindahkan fasyankes nya ke Klinik Pratama Diponegoro I. Cara membuat akun kepesertaan BPJS dan ketentuan pindah faskes, silakan klik [LINK 6](#)
2. Hak sebagai mahasiswa dinyatakan **GUGUR** apabila:
 - a. Tidak memenuhi persyaratan yang telah ditetapkan.
 - b. Memberikan keterangan yang tidak benar pada waktu melakukan registrasi.
 - c. Tidak melakukan salah satu atau keseluruhan rangkaian proses daftar ulang pada tenggang waktu yang telah ditentukan.
 - d. Tidak memenuhi persyaratan kesehatan yang dapat mengganggu proses pembelajaran.
3. Calon mahasiswa yang telah menyelesaikan keseluruhan rangkaian proses daftar ulang berarti telah menerima segala ketentuan yang ada dalam pengumuman ini.

I. INFORMASI

1. Informasi yang sering ditanyakan dapat dibaca pada laman <https://regonline.undip.ac.id/> menu **FAQ**.
2. Informasi lain dapat ditanyakan dengan menyebutkan **nomor peserta, nama, dan jalur masuk** melalui
 - *live chat* HALO UNDIP di <https://ult.undip.ac.id/>
 - Email : haloundip@live.undip.ac.id
 - Telp : 024-7460036
 - HP : 08112900095
3. Pertanyaan yang sudah tercantum pada FAQ atau pertanyaan tanpa menyebutkan identitas tidak dianggap prioritas.

Semarang, 22 Januari 2026

a.n. Rektor,

Wakil Rektor Akademik dan Kemahasiswaan,



Prof. Dr.rer.nat. Ir. Heru Susanto, S.T., M.M., M.T.

NIP 197505291998021001

**TANGGAL KUNCI KEGIATAN DAFTAR ULANG MAHASISWA BARU
PROGRAM MAGISTER, DOKTOR DAN PROFESI
SEMESTER GENAP GELOMBANG 2 TAHUN AKADEMIK 2025/2026**

TANGGAL	KEGIATAN	KET
24 Januari – 1 Februari 2026	Registrasi <i>online</i>	https://regonline.undip.ac.id/ Menu Data
	Cetak formulir registrasi <i>online</i> dan pernyataan kesanggupan	https://regonline.undip.ac.id/ Menu Cetak Formulir & KTM
	Pembayaran biaya pendidikan	7 Bank Mitra Undip
	Unggah berkas: - KTP/ Surat Keterangan Kependudukan - Hasil pemeriksaan kesehatan - Berkas registrasi - Foto untuk KTM	https://regonline.undip.ac.id/ Menu Upload Berkas
2 – 3 Februari 2026	Verifikasi berkas tahap 1	Petugas
4 Februari 2026	Pengumuman verifikasi tahap 1	https://regonline.undip.ac.id/ Pengumuman Verifikasi
4 – 5 Februari 2026	Unggah ulang berkas bagi yang belum lolos verifikasi tahap 1	https://regonline.undip.ac.id/ Menu Upload Berkas
6 Februari 2026	Verifikasi berkas tahap 2	Petugas
7 Februari 2026	Pengumuman verifikasi tahap 2	https://regonline.undip.ac.id/ Pengumuman Verifikasi
Setelah mendapatkan NIM	Cetak KTM Sementara	https://regonline.undip.ac.id/ Menu Cetak Formulir & KTM
Akan diumumkan kemudian	Pengambilan KTM Asli	