



CARA PEMBAYARAN VIRTUAL ACCOUNT UNIVERSITAS DIPONEGORO – UNDIP VA



mandiri atm

- Pilih menu **BAYAR/BELI**, kemudian pilih submenu **PENDIDIKAN**
- Masukkan kode institusi **88551**
- Masukkan **Nomor VA**
Format Nomor VA adalah **88551XXXXXXXXXX**.
- Tekan tombol **Benar**.
- Masukkan **Nominal Pembayaran**, kemudian Tekan benar
- Layar Akan menampilkan **NO MVA, NAMA, KEGIATAN, KETERANGAN dan TAGIHAN** kemudian tekan **1** jika data telah sesuai.
- Untuk melakukan eksekusi tekan **Ya**, kemudian struk ATM akan tercetak.



mandiri internet

- Sudah terdaftar sebagai user Mandiri Internet Personal.
- Login ke alamat web : www.bankmandiri.co.id, pada halaman kanan atas klik link Mandiri Internet Personal, kemudian klik Login.
- Pada Menu Utama, Pilih menu **BAYAR** kemudian pilih submenu **PENDIDIKAN**.
- Pada combo box **Dari Rekening**, pilih rekening yang akan digunakan untuk bertransaksi.
- Pilih **Penyedia Jasa: UNDIP VA** (pilihan disediakan).
- Masukkan **NOMOR VA** dan **NOMINAL**, kemudian klik **Lanjutkan**.
Format Nomor VA adalah **88551XXXXXXXXXX**.
- Layar akan menampilkan informasi pembayaran. Jika data telah sesuai, klik tombol **Lanjutkan**.
- Masukkan PIN Mandiri (6 digit) yang diperoleh dari token PIN Mandiri lalu klik tombol **Kirim**.
- Untuk transaksi berhasil dapat dilakukan pencetakan bukti pembayaran.



kantor cabang

- Customer datang ke Kantor Cabang Bank Mandiri, sampaikan ke petugas Bank Mandiri bahwa akan melakukan Pembayaran Virtual Account – **UNDIP VA (88551)**.
- Mengisi slip Multi Payment dengan lengkap yaitu **Nama Perusahaan: UNDIP VA, VIRTUAL ACCOUNT dan NOMINAL PEMBAYARAN**.
Keterangan: **Format VIRTUAL ACCOUNT** adalah **88551XXXXXXXXXX**.
- Menyerahkan Slip Multi Payment kepada Teller untuk pembayaran virtual account **UNDIP VA**.
- Teller akan menginformasikan **NO MVA, NAMA, KEGIATAN, KETERANGAN dan TAGIHAN** Jika telah sesuai maka akan diproses pembayarannya.
- Sebagai Bukti pembayaran, Nasabah menerima Slip yang telah di Validasi.

* Nomor Virtual Account diperoleh dari Universitas Diponegoro (Sesuai Fakultas/Panitia Kegiatan)



ATM non mandiri (ATM Prima / Link / Bersama)

- Customer mempunyai ATM Non Bank Mandiri (tergabung dalam Jaringan ATM BERSAMA / PRIMA / LINK)
- Pilih menu **TRANSFER ANTAR BANK**.
- MASUKKAN **KODE BANK MANDIRI: 008**.
- Masukkan **Nomor Rekening Tujuan**, yaitu menggunakan **VIRTUAL ACCOUNT**
Format VIRTUAL ACCOUNT adalah **88551XXXXXXXXXX**.
- Masukkan **Nominal Pembayaran**, kemudian tekan **BENAR**.
- Layar akan menampilkan **NOMOR VIRTUAL ACCOUNT** dan **CUSTOMER NAME**, kemudian tekan **1** jika data telah sesuai.
- Untuk melakukan eksekusi tekan **YA**.
- Secara otomatis struk ATM akan tercetak.

SKN & RTGS dari bank lain (non mandiri)

- Customer Transfer dari **Bank Lain/Non Bank Mandiri** (Internet Banking maupun Kantor Cabang).
- Melakukan Transfer dengan informasi di slip **Setoran Kliring/RTGS** atau **Internet banking Bank Lain** sebagai berikut :
 - Bank Tujuan** : **Bank Mandiri**
 - No Rekening Tujuan** : isi dengan **VIRTUAL ACCOUNT (format nomor VA: 88551XXXXXXXXXX)**
 - Nama Penerima** : di isi dengan **Customer Name**.
 - Berita** : di isi dengan **Tujuan Pembayaran**.

*Keterangan Format Nomor VA: **88551** (Kode UNDIP VA), **XXXXXXXXXX** (Kode Customer)

bayar **virtual account**
mandiri saja

mandiri call 140000
www.bankmandiri.co.id

mandiri
Virtual account

Terdepan, Terpercaya. Tumbuh Bersama Anda.

* Nomor Virtual Account diperoleh dari Universitas Diponegoro (Sesuai Fakultas/Panitia Kegiatan)